



# Personalfragebogen (Mini) 2015

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte  
(grau hinterlegte Felder sind nicht vom Arbeitnehmer auszufüllen)

Gerhard Kleber  
Steuerberater  
89077 Ulm

Firma (Stempel)

Personalnummer  
(wird von Kanzlei vergeben)

Per Fax an Kanzlei:  
**+49(0)731 9311082**  
Mail (verschlüsselt) an  
**kanzlei@stb-kleber.de**

Seite 1 von 2

## Persönliche Angaben:

Familiennamen		Vorname	
Straße und Hausnummer (inkl. Anschriftenzusatz)		PLZ, Ort	
Geburtsdatum		Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
Versicherungsnummer (gem. Sozialvers.Ausweis)		Familienstand Verheiratet ? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Staatsangehörigkeit		Schwerbehindert <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Arbeitnehmernummer Sozialkasse – Bau			
IBAN		BIC/ Bankbezeichnung	

## Bei Nichtvorlage des Sozialvers. Ausweis

Geburtsort	Geburtsland	Geburtsname
------------	-------------	-------------

## Beschäftigung

Eintrittsdatum	Ersteintrittsdatum	Betriebsstätte														
Berufsbezeichnung		Ausgeübte Tätigkeit														
Ausbildung <input type="checkbox"/> Volks-/Hauptschule/mittlere Reife <input type="checkbox"/> Abitur <input type="checkbox"/> Fachschule/Fachhochschule <input type="checkbox"/> Universitätsabschluss		Berufsausbildung <input type="checkbox"/> mit <input type="checkbox"/> ohne														
Urlaubsanspruch (Kalenderjahr)	Wöchentliche Arbeitszeit	Kostenstelle														
	<table border="1"> <tr> <th>MO</th> <th>DI</th> <th>MI</th> <th>DO</th> <th>FR</th> <th>SA</th> <th>SO</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO								Im Baugewerbe beschäftigt seit
MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO										

## Status bei Beginn der Beschäftigung

<input type="checkbox"/> Schüler/in <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Schulentlassene/r <input type="checkbox"/> Wehr-/Zivildienstleistender <input type="checkbox"/> Beamtin/Beamter <input type="checkbox"/> Studienbewerber/in <input type="checkbox"/> Sonstige: .....	<input type="checkbox"/> Selbständige/r <input type="checkbox"/> Arbeitslose/r <input type="checkbox"/> Sozialhilfeempfänger/in <input type="checkbox"/> Hausfrau/Hausmann <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in in Elternzeit <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in
---	---

## Steuer/Angaben zu ELStAM-Daten (Nur notwendig, wenn nicht Pauschalbesteuerung mit 2%)

Identifikationsnummer	Es ist ein weiteres Dienstverhältnis <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	2% - Pauschalierung <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
-----------------------	---	--



# Personalfragebogen (Mini) 2015

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte  
(grau hinterlegte Felder sind nicht vom Arbeitnehmer auszufüllen)

Gerhard Kleber  
Steuerberater  
89077 Ulm

Firma (Stempel)

Personalnummer  
(wird von Kanzlei vergeben)

Per Fax an Kanzlei:  
**+49(0)731 9311082**  
Mail (verschlüsselt) an  
**kanzlei@stb-kleber.de**

Seite 2 von 2

## Sozialversicherung

Krankenkasse – In der gesetzlichen Krankenversicherung versichert	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Name der Krankenkasse
<b>Ab 2013 besteht grundsätzlich Rentenversicherungspflicht Begreieung möglich (sieh Nebenspalte)</b>	Der Minijobber kann sich jedoch von der Rentenversicherungspflicht befreien lassen. Der Antrag auf Befreiung von der Rentenversicherungspflicht steht auf den Internetseite der Minijob-Zentrale als Muster zur Verfügung. Er wirkt höchstens bis zum Ersten des Monats zurück, in dem der Antrag beim Arbeitgeber eingegangen ist. <b>Der Mitarbeiter beantragt die Befreiung:</b> <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

## Entlohnung

Bezeichnung	Betrag	Gültig ab	Stundenlohn	Gültig ab
Bezeichnung	Betrag	Gültig ab	Stundenlohn	Gültig ab

## VWL

AG Anteil	Höhe mtl.	ab wann
-----------	-----------	---------

## Angaben zu weiteren Beschäftigungen (bei kurzfristig Beschäftigten auch zu Vorbeschäftigungen aus dem Vorjahr):

Zeitraum	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit	Wöchentliche Arbeitszeit
		<input type="checkbox"/> geringfügig entlohnt <input type="checkbox"/> SV-pflichtig <input type="checkbox"/> kurzfristig beschäftigt	
		<input type="checkbox"/> geringfügig entlohnt <input type="checkbox"/> SV-pflichtig <input type="checkbox"/> kurzfristig beschäftigt	

## Angaben zu den Arbeitspapieren

• Arbeitsvertrag	<input type="checkbox"/> liegt vor	<input type="checkbox"/> liegt bei
• Lohnsteuerkarte/Anzahl der Beschäftigungstage bei Vorarbeitgebern	Anzahl der Btg	<input type="checkbox"/> liegt bei
• SV - Ausweis	<input type="checkbox"/> hat vorgelegen	<input type="checkbox"/> Kopie liegt bei
• VL Vertrag		<input type="checkbox"/> liegt bei
• Schul-/Studienbescheinigung		<input type="checkbox"/> liegt bei
• Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler	<input type="checkbox"/> liegt vor	<input type="checkbox"/> liegt bei

Erklärung des Arbeitnehmers:

**Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.**

Datum

Unterschrift (Arbeitnehmer)